



<p>Распоряжение № 25 от <u>30 мая 2014 года</u></p> 	<p>Утверждаю</p>  <p>Ректор Калужской духовной семинарии Митрополит Калужский и Боровский</p>
--	---

ОСНОВАНИЕ:

Постановление Ученого совета семинарии от 30 мая 2014 года

**ПОЛОЖЕНИЕ О КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЕ
В ПРАВОСЛАВНОЙ РЕЛИГИОЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ –
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
РЕЛИГИОЗНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КАЛУЖСКАЯ ДУХОВНАЯ СЕМИНАРИЯ.**

КАЛУГА

2014 Г.

I. Общие положения

1. Выпускная квалификационная работа выполняется студентами IV курса семинарии и является необходимым условием для получения ими диплома.

2. Выпускная квалификационная работа является учебно-исследовательской работой. Цель работы – продемонстрировать владение автором следующими компетенциями:

- а) поиск, анализ, систематизация материала по определенной теме,
- б) последовательное, логичное и аргументированное изложение в письменном виде полученных знаний и результатов исследования,
- в) выражение собственной позиции и подтверждение ее доказательствами и рассуждениями научно-богословского характера.

3. Дипломная работа выполняется на одной из кафедр духовной семинарии при участии научного руководителя.

4. Темы выпускных квалификационных работ предлагаются научным руководителем или же могут исходить от студента. Темы выпускных работ рассматриваются и утверждаются на заседании совета Кафедры в начале IV года обучения. Закрепление одной из утвержденных тем выпускной квалификационной работы (или темы, предложенной самим студентом) за конкретным студентом осуществляется на основании поданного прошения, после согласования с научным руководителем.

5. Выпускная квалификационная работа осуществляется студентами под руководством преподавателя, имеющего опыт педагогической и научной работы. Научный руководитель назначается и утверждается на заседании Ученого совета семинарии. В исключительных случаях, обусловленных невозможностью по объективным причинам выполнять свои функции, возможна замена научного руководителя дипломной работы. Решение о замене научного руководителя может быть принято Ученым советом. Один преподаватель может быть руководителем не более трех дипломных работ. Выпускная квалификационная работа, оформленная ненадлежащим образом, возвращается студенту на доработку.

6. Выпускная квалификационная работа может быть продолжением начатого на 2 и 3 курсах исследования (курсовая работа), но не должна ее дублировать.

7. При написании выпускной квалификационной работы студент должен продемонстрировать фактические знания по предмету и теме работы, владение научным терминологическим аппаратом и стилем речи, навыки практического применения основ христианского вероучения при осмыслении, оценке и изложении материала.

8. Не допускается прямое заимствование материалов из каких-либо источников без ссылок на них. Работа должна основываться на собственном анализе данных источников и

научной литературы. Не допускается выполнение работы на основе компиляции либо пересказа использованных источников.

9. Студент обязан представлять научному руководителю черновой вариант работы частями (главы, параграфы) для ознакомления и дачи рекомендаций. К концу 1 семестра студент представляет отчет о проделанной работе (не менее 40% от общего объема) научному руководителю, который в свою очередь делает соответствующий доклад на заседании кафедры.

10. Полный черновой вариант работы предоставляется согласно установленному руководителем сроку (но не позднее, чем за 2 месяца до начала итоговой аттестации). Окончательный текст работы в отпечатанном виде в 2 экземплярах с пронумерованными и сшитыми страницами, а также на электронном носителе, подается проректору семинарии по учебной работе в первой декаде мая.

11. За 7 дней до предзащиты выпускной квалификационной работы руководитель представляет проректору семинарии по учебной работе письменный отзыв, в котором характеризует работу, проделанную студентом и степень ее самостоятельности. Руководитель рекомендует оценку за дипломную работу.

12. Студенту предоставляется возможность ознакомиться с отзывом научного руководителя и рецензией не позднее, чем за 5 дней до защиты.

13. Ректор Калужской духовной семинарии назначает рецензента выпускной квалификационной работы (в первой декаде мая), который не менее чем за 7 дней до предзащиты, представляет проректору семинарии по учебной работе рецензию в письменном виде, в которой предлагается и обосновывается конкретная оценка.

14. Формами аттестации студента о выполнении дипломной работы являются экзаменационные оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

15. При оценке дипломной работы учитываются следующие критерии:

- полнота раскрытия темы;
- соответствие содержания дипломной работы учебной программе, пройденной за 5 лет обучения;
- самостоятельность анализа изученного материала;
- качество текстовой части работы и ее оформления;
- отзыв научного руководителя и рецензента;
- качество защиты автора работы и умение дать ответы на вопросы комиссии

16. За студентом, получившим за дипломную работу неудовлетворительную оценку, сохраняется право в течение 3 последующих лет повторной защиты работы после внесения необходимых изменений.

17. Выпускная квалификационная работа, не сданная в указанный срок, а также признанная неудовлетворительной, является препятствием для получения диплома об окончании Семинарии.

II. Обязанности студента и руководителя в процессе написания работы

1. Студент в процессе написания работы обязан:

- а) не реже одного раза в месяц встречаться с научным руководителем для получения консультативной помощи и отчета о ходе работы и достигнутых результатах. Время и форма консультаций для студентов заочного отделения устанавливается научным руководителем.
- б) следовать советам и рекомендациям научного руководителя. Если студент пренебрег рекомендациями руководителя, то работа не допускается до защиты.

2. В обязанности научного руководителя входит:

- а) составление и выдача задания на выпускную квалификационную работу;
- б) рекомендация основной и дополнительной литературы, справочных и архивных материалов и других источников по теме выпускной квалификационной работы;
- в) проведение систематических собеседований и консультаций студента, контроль результатов выполнения отдельных этапов;
- г) контроль выполнения выпускной квалификационной работы вплоть до ее защиты;
- д) заключительная проверка работы и подготовка развернутого письменного отзыва на выпускную квалификационную работу;
- е) участие в заседании Государственной экзаменационной комиссии по защите выпускной квалификационной работы;

III. Требования к внешнему оформлению дипломных работ

1. Выпускная квалификационная работа оформляется в соответствии с общими требованиями, предъявляемыми к написанию исследовательских работ.

2. Объем дипломной работы должен быть не менее 60 страниц формата А4 (не менее 100 000 символов без пробела). Шрифт основного текста – Times New Roman, 14; заголовков глав (все буквы прописные) – Arial, 16, полужирный; заголовков параграфов – Times New Roman, 16, полужирный; заголовков пунктов – Times New Roman, 14, полужирный курсив. Междустрочный интервал – полуторный. Расстановка переносов обязательна. Параметры страницы: правое поле – 1,5 см, левое поле – 3 см, верхнее и нижнее поля – 2 см.

3. Работа должна иметь титульный лист, оформленный в соответствии с принятым образцом оформления дипломной работы (см. Приложение 1).

4. Титульный лист обязательно должен содержать следующие сведения: «Русская Православная Церковь», «Московский Патриархат», «Калужская духовная семинария»; наименование кафедры; название темы; курс, фамилию и инициалы студента; ученую степень (если есть), сан (если есть), фамилию и инициалы научного руководителя; название места («г. Калуга») и указание года выполнения работы.

5. Страницы работы должны иметь последовательную нумерацию, начиная с титульного листа, и проставленную со второй страницы в нижней ее части.

6. На последней странице выпускной квалификационной работы должна иметься отметка о дате ее завершения и личная подпись студента.

IV. Содержание и структура квалификационной работы

1. Выпускная квалификационная работа должна иметь определенную структуру и состоять из следующих разделов: **введение, основная часть, заключение, библиографический список научной литературы, приложения** (если необходимо).

2. Во **введении** (3 – 4 страницы) обосновывается выбор темы и ее актуальность, то есть необходимость разработки; сообщается объект и предмет исследования; ставится цель и задачи; указывается объем фактического материала и его источники. Определяются хронологические и географические рамки исследования. Сообщается понятийный аппарат: используемые термины и их содержание. Часть введения должна быть посвящена истории научной разработки вопроса: указываются авторы и их опубликованные работы, дается оценка состоянию и степени разработанности проблемы, указываются вопросы, нуждающиеся в дальнейшем изучении.

3. **Основная часть**, состоящая из 2 – 3 глав, должна строиться в соответствии с поставленными конкретными задачами, которые необходимо раскрывать, опираясь на данные избранных источников. Выдвигая те или иные положения исследования, нужно опираться также на собственный анализ фактического материала, чтобы заявленные авторские выводы обладали доказательной силой, а не были бы априорными и необъективными.

3.2. Каждая глава должна завершаться выводами, в которых обобщаются результаты конкретного анализа.

3.3. Главы делятся на подразделы.

3.4. Каждый подраздел заканчивается выводом, который является лаконичным ответом на название подраздел.

4. В **заключении** (3 – 5 страниц) выпускной работы необходимо сформулировать общие выводы, которые и будут составлять положения, выносимые на защиту. Они не

должны повторять выводы по главам, но, опираясь на частные результаты, нужно делать обобщения с точки зрения поставленной цели.

5. **Библиографический список литературы** должен содержать наименования не менее 60 использованных источников, на которые делались ссылки в тексте работы. Источники в Списке литературы группируются (источники на русском языке, затем на иностранных языках; в каждой группе сначала помещаются библиографические записи трудов Отцов и учителей Церкви, затем прочая литература), в каждой группе библиографические записи располагаются в алфавитном порядке.

V. Требования к содержанию выпускной квалификационной работы.

1. Тема выпускной квалификационной работы должна быть актуальной в научном, методическом или практическом отношении. Она может быть посвящена следующему:

- а) традиционной проблеме, вопросы которой недостаточно разработаны в теоретическом отношении;
- б) дискуссионным вопросам крупной теоретической проблемы, не получившим в науке однозначного решения;
- в) исследованию новых источников фактического материала, вводимых в научный оборот (в том числе региональных);
- г) обобщению опыта практической работы по распространению идей христианства среди населения, работы в воскресных школах и т. д.

VI. Регламентация написания квалификационной работы

1. В течение 1-ой половины I семестра IV курса студент обязан встретиться с научным руководителем, который выявляет состояние проводимого исследования, способность учащегося продолжить его, уровень теоретической и фактографической базы, необходимой для написания дипломной работы. Научный руководитель дает рекомендацию либо к продолжению работы, либо к ее приостановлению.

2. Этапы написания выпускной квалификационной работы.

- а) IV курс (август) – выбор темы работы, подача прошения, закрепление темы на заседании совета Кафедры Семинарии.
- б) IV курс (сентябрь – ноябрь) – разработка темы (определение цели, задач, объекта и предмета исследования и проч.), поиск источников и литературы, написание 40% работы.
- в) IV курс (декабрь - апрель) – выполнение работы в процессе постоянного общения с научным руководителем.
- г) IV курс (до) – обсуждение на кафедре (предзащита выпускной квалификационной работы).

- д) IV курс (до) – подача студентом окончательного варианта его выпускной работы в канцелярию семинарии (два печатных экземпляра).
- е) защита.

VII. Регламентация защиты выпускной квалификационной работы

1. Защита выпускной квалификационной работы проводится по графику, утвержденному на Ученом совете семинарии.
2. Выпускная квалификационная работа (в печатном виде) в 2-х экземплярах, с отзывом научного руководителя и рецензией оппонента, предоставляется за месяц до даты защиты на кафедру, на заседании которой проходит обсуждение выпускной работы и принимается решение о допуске к защите или доработке ее выпускником.
3. Для защиты выпускной квалификационной работы, которая проходит в конце IV курса, назначается рецензент из числа преподавателей семинарии.
4. Защита проводится публично в присутствии научного руководителя, рецензента и членов Государственной экзаменационной комиссии, состав которой формируется на основании решения Ученого совета семинарии.
5. К защите выпускной квалификационной работы допускаются студенты, успешно окончившие IV курс.
6. График защит выпускных квалификационных работ утверждается на Ученом совете семинарии, в соответствии со сроками завершения учебного года.

VIII. Порядок защиты выпускной квалификационной.

1. Выступление студента-выпускника, в котором он должен дать характеристику содержания своего исследования и сообщить полученные результаты в следующем порядке:
 - а) тема выпускной работы, ее обоснование, объект исследования, источники, цель, задачи и методы исследования;
 - б) структура выпускной квалификационной работы, содержание основных разделов, выводы по главам, общие результаты, положения, выносимые на защиту;
 - в) теоретическая и практическая значимость полученных результатов и область их возможного применения;
 - г) обзор перспектив дальнейшего изучения проблемы, поставленной в работе; наличие нерешенных дискуссионных вопросов, нуждающихся в дальнейшем исследовании и введении новых источников, а также в расширении фактографической базы (всего – 10 минут).
2. Отзыв научного руководителя, содержащий краткую характеристику дипломной работы и ее результатов, а также оценку («отлично», «хорошо», «удовлетворительно») (5 минут).

3. При наличии вопросов и замечаний в отзыве – ответы автора дипломной работы (в течение 3 минут).

4. Отзыв официального рецензента (оппонента), содержащий развернутую характеристику выпускной работы с указанием ее достоинств и недостатков, а также отметкой («отлично», «хорошо», «удовлетворительно»).

5. Ответы студента на замечания рецензента (5 минут).

6. Вопросы присутствующих по содержанию защищаемой работы и ответы студента (ответы – по 2 – 3 минуты).

7. Результаты защиты работы каждого студента заносятся в протокол, утвержденный подписями председателя выпускной экзаменационной комиссии и проректора по учебной работе. Тексты выпускных квалификационных работ (с отзывом научного руководителя и рецензией оппонента) регистрируются в специальной книге, нумеруются и сдаются в архив на хранение.