

Религиозная организация – духовная образовательная организация  
высшего образования «Калужская духовная семинария  
Калужской Епархии Русской Православной Церкви»



«УТВЕРЖДАЮ»

+ *Климент*

\_\_\_\_\_  
КЛИМЕНТ  
митрополит Калужский и Боровский,  
ректор Калужской духовной семинарии

«31» августа 2017 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о выпускной квалификационной работе**  
**обучающихся основной образовательной программы**  
**по направлению подготовки 48.03.01 Теология (бакалавриат),**  
**реализуемой в Православной религиозной организации -**  
**духовной образовательной организации высшего образования**  
**«Калужская духовная семинария Калужской Епархии**  
**Русской Православной Церкви»**

Принято на заседании  
Ученого совета  
Калужской духовной семинарии  
Протокол №  
от «31» августа 2017 г.

г. Калуга, 2017

## Пояснительная записка

Настоящее «Положение о выпускной квалификационной работе обучающихся основной образовательной программы 48.03.01 Теология (бакалавриат), реализуемой в Православной религиозной организации – духовной образовательной организации высшего образования «Калужская духовная семинария Калужской Епархии Русской Православной Церкви» (далее – Семинария) и определяет требования к выпускной квалификационной работе (далее – ВКР), а также порядок написания, защиты и оценки выпускной квалификационной работы основной образовательной программы по направлению подготовки 48.03.01 Теология (бакалавриат).

### I. Общие положения

1.1. Выпускная квалификационная работа представляет собой выполненную обучающимся работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

1.2. Цель написания ВКР:

- подтверждение уровня квалификации, получаемой выпускником программы высшего образования;
- систематизация и углубление теоретических и практических знаний студента;
- развитие навыков решения теологических проблем.

1.3. ВКР выполняется на четвертом курсе очной формы обучения.

1.4. Темы ВКР ежегодно разрабатываются и утверждаются на кафедрах в срок до 25 мая. Студенты могут предлагать темы работ, не входящие в перечень примерных тем.

1.5. Темы работ, не входящие в перечень примерных тем, должны быть рассмотрены на соответствующей кафедре до 10 октября.

1.6. ВКР должна отразить способность выпускника к проведению самостоятельного исследования научного характера, а также к оценке поставленных проблем с позиций православного вероучения.

1.7. На защите ВКР студент-выпускник программы бакалавриата должен продемонстрировать:

- способность использования знаний основных разделов теологических наук и их взаимосвязей;
- умение собирать, систематизировать и анализировать информацию по теме исследования;

- готовность применять в научно-исследовательской работе основные принципы и методы проведения научных теологических исследований;

- умение оформлять и вводить в научный оборот полученные результаты.

1.8. Итогом написания ВКР является достижение научно-обоснованного и значимого для общества и Церкви результата.

1.9. Изложение ВКР должно быть выдержано в научном стиле. Порядок изложения в ВКР должен быть подчинен руководящей идее, защищаемой автором.

## **II. Порядок написания выпускной квалификационной работы**

2.1. Студент обязан определиться с темой, кафедрой и научным руководителем работы до 1 октября последнего учебного года. Выбор темы и руководителя фиксируется в письменном прошении на имя заведующего кафедрой. В нижнем поле листа данного прошения научный руководитель делает отметку о согласовании с ним темы работы и ставит свою подпись.

2.2. После закрепления за студентами тем выпускных квалификационных работ заведующие кафедрами до 30 октября выдают каждому студенту дневник выполнения работы, в котором последовательно описывается каждый этап работы (Приложение).

2.3. В процессе работы научный руководитель обязан помогать студенту в выборе литературы по избранной теме, составлении плана выпускной квалификационной работы, определении этапов данной работы и составлении плана работы.

2.4. Руководство работой осуществляется путём личных встреч научного руководителя со студентом не реже одного раза в месяц для студентов очного отделения. Инициатором встреч с научным руководителем для решения текущих вопросов написания работы рекомендуется выступать студенту.

2.5. Научный руководитель осуществляет контроль над работой студента над темой в течение учебного года. Он принимает отчёты студента о проделанной работе, делая соответствующие отметки в Дневнике выполнения выпускной квалификационной работы.

2.6. Студент обязан представлять текст работы на проверку руководителю по мере написания отдельных разделов, а также вносить исправления и дополнения по замечаниям.

2.7. В первой половине мая для студентов четвёртого курса очного отделения в рамках прохождения преддипломной практики проводится

студенческая конференция, на которой должен быть представлен доклад, в котором студент должен представить презентацию своей темы выпускной квалификационной работы, где должны быть раскрыты актуальность темы работы, цель и задачи исследования, перспективы и ход работы по раскрытию темы и дополнительные материалы по желанию студента (руководителя).

2.8. Вместе с дневником выполнения работы и письменным отзывом научного руководителя не позднее 20 мая работа подаётся секретарю выпускающей кафедры.

2.9. В соответствии с «Порядком рецензирования ВКР студентов обучающихся основной образовательной программы по направлению подготовки 48.03.01 Теология (бакалавриат), реализуемой в Православной религиозной организации - духовной образовательной организации высшего образования «Калужская духовная семинария Русской Православной Церкви»» кафедра организует рецензирование выпускных квалификационных работ.

2.10. Руководитель выпускной квалификационной работы представляет на соответствующую кафедру Семинарии отзыв о работе обучающегося в период подготовки ВКР. Обучающийся должен быть ознакомлен с отзывом не позднее, чем за 5 календарных дней до дня защиты ВКР. Выпускная квалификационная работа, отзыв, рецензия передаются в итоговую экзаменационную комиссию не позднее, чем за 2 дня до защиты ВКР.

2.11. Выпускные квалификационные работы (ВКР) подлежат размещению в электронно-библиотечной системе Калужской духовной семинарии. Порядок размещения выпускных квалификационных работ в электронно-библиотечной системе Калужской духовной семинарии, проверке на объём заимствования, в том числе содержательного, выявления неправомерных заимствований устанавливается «Порядком размещения выпускных квалификационных работ Православной религиозной организации – духовной образовательной организации высшего образования «Калужская духовная семинария Калужской Епархии Русской Православной Церкви» в электронно-библиотечной системе и проверке на объём заимствований».

Минимальным пороговым значением объёма оригинального текста ВКР бакалавриата является не менее 65%; превышение объёма заимствований более 35% становится причиной для недопуска ВКР к защите.

2.12. Готовая к защите работа печатается в двух экземплярах. К печатному тексту обязательно прилагается копия в цифровом виде. На

титульном листе работы должна быть подпись научного руководителя, которая свидетельствует о готовности работы к защите.

### **III. Объём, структура и оформление текста выпускной квалификационной работы**

3.1. Минимальный объем выпускной квалификационной работы без приложения 2 авторских листа, максимальный объем - 3 авторских листа (1 авт. лист – 40 тыс. знаков включая пробелы).

3.2. Работы по переводу иностранных текстов должны соответствовать следующим требованиям:

- объем перевода с древних языков должен быть не менее 25 страниц работы и сопровождаться комментарием (филологическим, историческим и биографическим и т.п.);

- объем перевода с новых языков должен быть не менее 50 страниц работы и также сопровождаться комментарием (филологическим, богословским, историческим и др.);

- вопрос соотношения объемов текста перевода и комментария определяется научным руководителем.

3.3. Выпускная квалификационная работа должна соответствовать следующей структуре:

- Титульный лист;
- Оглавление;
- Список основных сокращений (при необходимости);
- Введение;
- Основная часть;
- Заключение;
- Список источников и литературы;
- Приложение (при необходимости).

4.1. Набор и оформление выпускной квалификационной работы осуществляется с использованием текстового редактора Microsoft Word. Для набора основного текста используется гарнитура Times New Roman, кегль 14, полуторный межстрочный интервал, отступ абзаца 1,25 см. Поля страницы: верхнее и нижнее – 2 см, левое – 3 см, правое – 1,5 см.

4.2. Все страницы работы нумеруются по порядку от титульного листа до последней страницы. На титульном листе цифра «1» не ставится, на следующей странице проставляется цифра «2» и т.д.

4.3. Выпускная квалификационная работа печатается на стандартных листах белой односортовой бумаги формата А4 и обязательно переплетается.

## **V. Порядок защиты и критерии оценки выпускной квалификационной работы**

5.1. Защита выпускных квалификационных работ проводится на заседании аттестационной комиссии (при наличии не менее 2/3 состава комиссии) с участием научного руководителя и автора работы. До защиты работа допускается при условии успешной предзащиты на кафедре не позднее 1 июня.

5.2. Процедура защиты выпускной квалификационной работы:

На защиту ВКР студенту отводится до 30 минут, из них не более 10 минут на доклад.

После доклада выпускник отвечает на вопросы членов ГЭК (ИАК). Вопросы могут касаться как темы выполненной работы, так и носить общий характер.

Затем выступает рецензент или зачитывается его рецензия. При имеющихся замечаниях рецензента выпускник должен ответить на них.

Затем выступает со своим отзывом руководитель выпускной квалификационной работы или при его отсутствии зачитывается отзыв.

После членов экзаменационной комиссии с разрешения председателя вопросы могут задавать все присутствующие на защите.

5.3. При оценке выпускной квалификационной работы учитывается краткость и логичность вступительного слова студента, в котором отражены основные положения работы, а также чёткие и аргументированные ответы на вопросы, заданные членами комиссии.

5.4. Оценку «отлично» заслуживает выпускная квалификационная работа, содержание которой представляет теоретический или практический интерес для церковной жизни, анализирует рассматриваемый вопрос с позиции православного вероучения, а также свидетельствует о владении автором приёмами научно-исследовательского анализа. Композиция такой работы четко структурирована и логична. В Заключение содержатся ясные и обоснованные выводы, которые вносят вклад в решение поставленной проблемы, намечают перспективу для дальнейшей разработки. Работа написана в научном стиле, научно-справочный аппарат и оформление соответствуют действующим стандартам и требованиям настоящего Положения.

5.5. Выпускная квалификационная работа оценивается на «хорошо», если анализ поставленной проблемы неполный, богословская оценка вопроса правильная, но недостаточная, выводы не всегда аргументированы, в структуре работы, содержании и стиле изложения есть отдельные

погрешности, не имеющие принципиального характера. В остальном работа отвечает требованиям, предъявляемым к «отличной» дипломной работе.

5.6. Выпускная квалификационная работа оценивается на «удовлетворительно», если анализ проблемы заменен описанием фактов, богословская оценка вопроса неубедительна, выводы не конкретны и слабо аргументированы, отсутствует обзор имеющейся литературы по теме работы, в стиле и оформлении работы имеются существенные погрешности, выпускником проявлена неуверенность во время дискуссии.

5.7. Оценку «неудовлетворительно» заслуживает выпускная квалификационная работа, содержание которой не соответствует заявленной теме или тема изложена неполно, с упущением основных материалов, значимых для раскрытия темы. Выводы в работе или вообще отсутствуют, либо носят декларативный характер. В процессе дискуссии студент показал незнание вопроса своего исследования.

5.8. Автор выпускной квалификационной работы, получивший неудовлетворительную оценку, отчисляется из Семинарии со справкой об обучении/о периоде обучения.

*Приложение*

Его Высокопреосвященству  
Высокопреосвященнейшему  
К л и м е н т у  
Митрополиту Калужскому и Боровскому  
Ректору Калужской духовной семинарии  
студента 5 курса  
заочного отделения  
Фамилия Имя Отчество

**ПРОШЕНИЕ**

Прошу утвердить тему дипломной работы:

---

---

---

по предмету:

на кафедре:

Тема работы согласована с научным  
руководителем сан, фамилия руководителя, ученая степень

---

(подпись научного руководителя)

Тема работы согласована на заседании  
кафедры

---

(подпись заведующего кафедрой)



## Образец оформления научной записки

### НАУЧНАЯ ЗАПИСКА

к теме дипломной работы:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

по предмету \_\_\_\_\_  
(полное название предмета)

на кафедре \_\_\_\_\_  
(полное название кафедры)

студента \_\_\_\_\_ курса  
дневного (заочного) отделения

\_\_\_\_\_  
(сан, фамилия, имя и отчество)

#### *Разделы научной записки:*

1. Актуальность темы и степень ее исследования;
2. Цель и задачи исследования;
3. Объект и предмет исследования;
4. Методология и теоретические принципы исследования;
5. Хронологические (географические) границы исследования;
6. Основные положения, выдвигаемые на защиту;
7. Научная новизна и перспективность исследования;
8. Перечень основных источников по выбранной проблематике;
9. Теоретическое и практическое применение работы.

# Образец оформления титульной страницы ВКР

**Русская Православная Церковь  
Калужская духовная семинария**

Кафедра \_\_\_\_\_

*На правах рукописи*

## **НАЗВАНИЕ РАБОТЫ**

Выпускная квалификационная  
работа  
студента IV-го курса  
дневного (заочного) отделения  
Калужской духовной семинарии

---

сан, имя, фамилия (для священнослужителей)

фамилия, имя и отчество (для мирян)

**Научный руководитель**

---

(сан, фамилия, имя и отчество, научная степень, ученое звание)

Калуга  
20\_\_ год

# **ДНЕВНИК ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТЫ**

## **Титульный лист**

**Православная религиозная организация –  
духовная образовательная организация высшего образования  
«Калужская духовная семинария Калужской Епархии  
Русской Православной Церкви»**

---

---

## **ДНЕВНИК ВЫПОЛНЕНИЯ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

**Тема:**

---

---

**Автор:**

---

**Научный руководитель:**

---

Калуга, год

## ФОРМА ДНЕВНИКА

| № записи | Этапы работы  | Даты выполнения | Подпись               |
|----------|---|-----------------|-----------------------|
| 1        | Получение задания на выпускную квалификационную работу и составление плана работы                               |                 | Научный руководитель  |
| 2        | Выбор методики исследования и работы над информационными источниками  |                 | Научный руководитель  |
| 3        | Составление совместно с руководителем работы календарного графика с указанием срока завершения отдельных этапов |                 | Научный руководитель  |
| 4        | Составление библиографического списка по теме и разработка плана работы   |                 | Научный руководитель: |
| 5        | Подбор материалов в соответствии с намеченным планом  |                 | Научный руководитель  |
| 6        | Изучение и систематизация собранных материалов  |                 | Научный руководитель  |
| 7        | Уточнение отдельных вопросов у руководителя работы и консультантов  |                 | Научный руководитель  |
| 8        | Подготовка к студенческой конференции по презентации ВКР  |                 | Научный руководитель  |
| 9        | Участие в конференции   |                 | Проректор по НР       |
| 10       | Определение темы статьи (составной части ВКР) совместно с научным руководителем. Написание статьи.              |                 | Научный руководитель  |
| 11       | Представление текста работы на проверку руководителю по мере написания отдельных разделов                       |                 | Научный руководитель  |
| 12       | Письменное изложение результатов исследования и формулировка выводов  |                 | Научный руководитель  |

|    |   |  |                      |
|----|---|--|----------------------|
| 13 | Проверка руководителем работы, внесение исправлений и дополнений в работу по замечаниям руководителя  |  | Научный руководитель |
| 14 | Оформление работы   |  | Научный руководитель |
| 15 | Подготовка к защите работы: написание текста выступления, отбор и оформление графического (иллюстративного) материала, выносимого на защиту |  | Научный руководитель |
| 16 | Получение допуска к защите  |  | Проректор по НР      |
| 17 | Защита дипломной работы   |  | Проректор по НР      |

Автор работы: \_\_\_\_\_  
(подпись) (сан, Ф.И.О.)