

**Религиозная организация – учреждение высшего образования
«Калужская духовная семинария Калужской Епархии
Русской Православной Церкви»**



«УТВЕРЖДАЮ»

+ Климент

КЛИМЕНТ

митрополит Калужский и Боровский,
Ректор Калужской духовной семинарии

« 22 » мая 2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке проведения практики студентов
(обучающихся по направлению подготовки
48.03.01 «Теология»)

Принято на заседании
Ученого совета
Калужской духовной семинарии
Протокол № от «22» мая 2015 г.

Калуга, 2015 год.

1 Общие положения

1.1 Положение о проведении практики студентов регламентирует вопросы организации и прохождения всех видов практики студентов, обучающихся по основной образовательной программе, реализуемой по федеральном государственном образовательном стандарту высшего профессионального образования (далее - ФГОС ВО) 48.03.01 «Геология».

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 25.03.2003 г. № 1154 «Об утверждении Положения о порядке проведения практики студентов образовательных учреждений высшего профессионального образования», рекомендациями Учебного комитета при Священном Синоде Русской Православной Церкви, Уставом Православной религиозной организации - учреждения высшего профессионального религиозного образования Калужской духовной семинарии Калужской Епархии Русской Православной Церкви (Московский Патриархат), Положением о кафедре, федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования 48.03.01 «Геология».

1.3 Раздел ООП бакалавриата «Практики» является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Конкретные виды практик определяются ООП Религиозной организации - учреждения высшего профессионального религиозного образования Калужской духовной семинарии Калужской Епархии Русской Православной Церкви (Московский Патриархат) (далее - Семинария). Цели и задачи, программы и формы отчетности определяются Семинарией по каждому виду практики с учетом положений ФГОС ВО. Для проведения различных видов практик заключаются договоры с учреждениями, соответствующими области профессиональной деятельности выпускника.

2 Виды и места практик

2.1 Основными видами практики студентов Семинарии являются:

- учебная;
- производственная (в том числе и преддипломная).

2.2 Целью производственной практики является получение знания о практических формах деятельности Русской Православной Церкви, а также практические навыки самостоятельно и в составе коллектива решать задачи в соответствии с различными видами профессиональной деятельности выпускника.

Местами проведения производственной практики являются храмы Калужской митрополии.

Целью преддипломной практики является получение необходимых материалов для выполнения выпускной квалификационной работы. Преддипломная практика является завершающим этапом обучения и проводится после освоения студентами программы теоретического и практического обучения.

Местами проведения преддипломной практики являются кафедры и другие подразделения Семинарии, а также любые учреждения соответствующие области профессиональной деятельности выпускника.

2.3 Разновидностью учебной практики является педагогическая практика.

2.3.2 Целью педагогической практики является углубление знаний, умений и навыков в соответствии с выбранным профилем, а также получение практических навыков преподавания. Педагогическая практика является частью изучения дисциплины «Педагогика», и ее руководителем назначается преподаватель данной дисциплины.

Местами проведения педагогической практики являются любые образовательные учреждения, относящиеся к области профессиональной деятельности выпускника и соответствующие реализуемому профилю.

2.4 Разделом учебной практики может являться научно-исследовательская работа обучающегося. Научно-исследовательская работа направлена на комплексное формирование универсальных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта.

При разработке программы научно-исследовательской работы Семинария предоставляет обучающимся возможность:

- изучать специальную литературу и другую научную информацию в соответствующей области знаний;
- осуществлять сбор, обработку, анализ и систематизацию научной информации по теме (заданию);
- участвовать под научным руководством в проведении теологических научных исследований теоретического или практического характера;
- составлять отчеты (разделы отчета) по теме или ее разделу (этапу, заданию);
- участвовать в различных научных мероприятиях;
- готовить и представлять научные доклады и публикации, а также курсовые работы.

Научно-исследовательская работа бакалавра организуется в соответствии с утверждённой Семинарией программой.

Программа научно-исследовательской работы бакалавра включает промежуточную и итоговую аттестацию.

3 Содержание практики

3.1 В соответствии с требованиями к организации практики, содержащимися в ФГОС ВО по направлению подготовки 48.03.01 «Теология», Уставом Семинарии, а также настоящим Положением, кафедры самостоятельно разрабатывают и представляют на утверждение проректору по учебной работе программы практик с учетом специфики подготовки выпускников и требований настоящего Положения.

3.2 Организация всех видов практик на всех этапах в соответствии с установленными целями должна быть направлена на приобретение студентами опыта профессионально-ориентированной деятельности в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника. Задачами практики являются:

- закрепление, углубление и расширение теоретических знаний, умений и навыков, полученных студентами в процессе теоретического обучения;
- осознание мотивов и ценностей в избранной профессии;
- ознакомление и усвоение методологии и технологии решения профессиональных задач (проблем);
- ознакомление с научно-исследовательской, инновационной, деятельностью организаций, являющихся базами практики;
- изучение других сторон профессиональной деятельности: миссионерской, богослужебной, церковно-практической, социальной, правовой, психологической и т.д.

3.3 В соответствии с требованиями реализуемой основной образовательной программы по направлению подготовки 48.03.01 «Теология» студенты на практике осваивают и изучают:

- богослужение Православной Церкви, церковное пение, чтение на церковно-славянском языке, работу воскресных школ, различных служб, организованных при православных приходах;
- учреждений системы высшего, общего и среднего профессионального, дополнительного образования;
- учреждений культуры;
- экономику, организацию и управление православного прихода;
- организацию научно-исследовательской работы;
- образовательные технологии, частные методики преподавания и воспитания.

3.4 Объемы и конкретное содержание всех этапов практики определяется программой практики.

3.4.1 Программа практики - это нормативно-методический документ, определяющий содержание практико-ориентированного обучения студентов в условиях реальной профессиональной деятельности, соответствующей профилю его подготовки.

3.4.2 Программа практики разрабатывается соответствующей кафедрой, рассматривается и утверждается проректором по учебной работе.

3.4.3 Программа практики должна предусматривать:

- содержание и сроки выполнения студентами индивидуальных заданий;
- проведение консультаций руководителем практики;
- порядок и сроки подготовки студентами отчетов по практике;
- форму аттестации по практике (зачет или дифференцированная оценка).

3.4.4 Программа практики содержит следующие структурные элементы:

- титульный лист;
- оборотную сторону титульного листа;
- основную часть;

3.4.5 Титульный лист программы практики оформляется в соответствии с приложением А.

3.4.6 Пример оформления основной части программы приведен в приложении Б.

3.4.7 Программа практики должна включать следующие разделы:

цели практики;

- задачи практики;
- место практики в структуре ООП подготовки бакалавра;
- формы проведения практики;
- место и время проведения практики;
- компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики;
- структура и содержание практики;
- профессионально-ориентированные и научно-исследовательские технологии, используемые на практике;
- учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на практике;
- формы промежуточной аттестации по итогам практики (в соответствии с ФГОС ВО);
- учебно-методическое и информационное обеспечение практики;
- материально-техническое обеспечение практики.

4 Организация практики

4.1 Местами для практики, исходя из условий ее прохождения группами студентов, являются, как правило, храмы, учреждения и организации, расположенные в г. Калуге и Калужской области.

4.2 Для всех студентов прохождение практик является обязательным. По результатам освоения программы практики обучающиеся представляют на выпускающую кафедру письменный отчет с последующей аттестацией.

4.3 Сроки проведения практики устанавливаются в соответствии с учебным планом и календарным графиком учебного процесса на соответствующий учебный год.

4.4 Место проведения практики определяется приказом Ректора.

4.5 Практики могут осуществляться как непрерывным циклом, так и путем чередования с теоретическими занятиями по дням при условии обеспечения связи между содержанием практики и теоретическим обучением. Производственная практика проходит отдельно от обучения в период, определенный учебным планом, учебная практика проходит распределено (одновременно с теоретическим обучением) в дни, свободные от занятий.

4.6 Заведующие выпускающими кафедрами несут ответственность за организацию и проведение практики.

4.7 Руководителями учебной практики от Семинарии назначаются, как правило, ведущие преподаватели соответствующих выпускающих кафедр. В тех случаях, когда учебная практика является продолжением изучения дисциплины, она проводится преподавателями соответствующих кафедр.

4.8 Руководителями производственной и преддипломной практик от Семинарии назначаются ведущие преподаватели (профессора, доценты, преподаватели) соответствующих выпускающих кафедр.

4.9 Руководитель практики от Семинарии:

- обеспечивает высокое качество прохождения практики студентами и строгое соответствие её содержания основной образовательной программе и программе практики;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков практики и ее содержанием;
- контролирует выполнение практикантами правил внутреннего трудового распорядка учреждения или организации;
- разрабатывает тематику индивидуальных заданий и оказывает методическую помощь студентам при выполнении ими индивидуальных заданий, а также в случае необходимости при сборе материалов к курсовому проекту (работе) или выпускной квалификационной работе;
- проводит аттестацию студентов по итогам прохождения практики.

4.10 Студент при прохождении практики обязан:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- подчиняться действующим в учреждении или организации правилам внутреннего трудового распорядка;
- представить своевременно руководителю практики письменный отчет о выполнении всех заданий и сдать зачет по практике.

4.11 Учебная нагрузка преподавателей по практике и привлекаемых специалистов определяется по действующим в Семинарии нормам времени для расчета учебной работы.

5 Подведение итогов практики

5.1 В качестве основной формы и вида отчетности устанавливается письменный отчет по практике. Форма, примерное содержание и структура письменных отчетов определяется соответствующей кафедрой. Форма контроля прохождения практики - зачет или дифференцированный зачет (устанавливается учебным планом и программой практики с учетом требований ФГОС ВО). Оценка по практике или зачет приравнивается к оценкам (зачетам) по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов.

5.2 По окончании практики студент-практикант в семидневный срок составляет письменный отчет и сдает его руководителю практики.

Отчет должен содержать сведения о конкретно выполненной студентом работе в период практики.

5.3 Студенты, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику вторично, в свободное от учебы время.

5.4 Студенты, не выполнившие программу практики без уважительных причин или получившие неудовлетворительную оценку, направляются на практику вторично, в свободное от учебы время. В случае получения повторной неудовлетворительной оценки по практике студент отчисляется из Семинарии приказом Ректора.

6 Материальное обеспечение практики

6.1 Материальное обеспечение практики в храмах обеспечивается руководителем религиозной организации (настоятелем).

6.2 Материальное обеспечение практики в иных учреждениях и организациях обеспечивается руководителями данных учреждений и организаций.

6.3 Прохождение практики проводится на безвозмездной основе согласно Договору между Семинарией и учреждением или организацией.

7 Порядок утверждения и изменения настоящего Положения

7.1 Настоящее Положение, а также изменения и дополнения к нему рассматриваются на заседании Ученого совета и утверждаются Ректором Семинарии.