

Религиозная организация – духовная образовательная организация высшего образования «Калужская духовная семинария Калужской Епархии Русской Православной Церкви»



«Утверждаю»

Сергей Третьяков
протоиерей Сергей Третьяков,
ректор КДС
«12» августа 2025 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ О РЕФЕРАТЕ КАК ФОРМЕ ИТОГОВОЙ
АТТЕСТАЦИИ НА КУРСАХ
ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ СВЯЩЕННОСЛУЖИТЕЛЕЙ**

Принято на заседании
Ученого совета
Калужской духовной семинарии
Протокол № 7
от «26» июня 2025 г.

Калуга, 2025

I. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Защита реферата – одна из форм проведения итоговой аттестации обучающихся на курсах повышения квалификации при Калужской духовной семинарии (далее – курсы повышения квалификации). Данная форма предполагает предварительный выбор слушателем курсов повышения квалификации интересующей его проблемы, её глубокое изучение, представление в письменной форме результатов и выводов.

2. В реферате обучающийся раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на неё.

II. ТРЕБОВАНИЯ К ВЫБОРУ И ФОРМУЛИРОВКЕ ТЕМЫ РЕФЕРАТА

1. Слушатель выбирает тему реферата из предложенных преподавателями курсов повышения квалификации. Допускается формулирование темы реферата обучающимся под руководством преподавателя.

2. Темы рефератов утверждаются курсов повышения квалификации и объявляются обучающимся до начала курсов.

3. Тема должна быть сформулирована литературно и научно грамотно. В названии реферата следует определить чёткие рамки рассмотрения темы, которые не должны быть слишком широкими или слишком узкими. Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также от чрезмерного упрощения формулировок, желательно избегать длинных названий.

III. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ РЕФЕРАТА

1. Структурно реферат должен содержать 4 основные части: введение, основная часть, заключение и список литературы.

2. При наличии приложений информация о них должна содержаться в оглавлении. Приложения могут содержать документы, иллюстрации, таблицы, схемы, словарь используемых терминов и др.

3. Введение должно включать в себя краткое обоснование актуальности темы реферата, оценку состояния исследуемого вопроса, проблемы, постановку целей и формулировку задач, которые автор ставил перед собой, а также краткий обзор изученной литературы, других источников информации. Объём введения обычно составляет 4 – 5 тысяч знаков.

4. Основная часть реферата содержит материал, который отобран обучающимся для рассмотрения проблемы. Средний объём основной части реферата — 15-20 тысяч знаков. Необходимо обратить внимание на обоснованное распределение материала на параграфы, умение формулировать их название, соблюдение логики изложения. В основной части должно быть изложено собственное мнение обучающегося по заявленной проблеме и сформулированы самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты. При изложении основной части не должно быть отступлений от темы, факты должны быть научно достоверными. Ссылки на авторов, чьи мнения использованы в реферате, обязательны.

5. В заключении реферата формулируются выводы, обращается внимание на выполнение поставленных во введении задач и целей. Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из основной части. Объём заключения не более 3-4 тысячи знаков.

6. Список использованной для написания реферата литературы помещается на последней странице. В него входят работы, используемые и цитируемые в реферате. В работе над рефератом рекомендуется использовать не менее 4 источников.

IV. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ РЕФЕРАТА

1. Объем реферата должен быть в пределах 20-30 тысячи знаков с пробелами.
2. Текст печатается на одной стороне листа. Шрифт – Times New Roman, 14 кегль; межстрочный интервал – 1,5; все поля – по 2 см.; выравнивание текста по ширине страницы; переносы автоматические; абзацный отступ – 1, 25 см.
3. Реферат сдаётся со скреплёнными листами (брошюровка реферата левосторонняя).
4. Титульный лист является первой страницей реферата. На нём указываются: наименование образовательной организации, название работы, сведения об авторе и руководителе, город и год выполнения работы (см. Приложение).
5. Нумерация страниц начинается после титульного листа. Номер страницы указывается арабскими цифрами внизу с правого края.
6. Таблицы, схемы, графики, имеющиеся в тексте, а также возможные приложения нумеруются каждые в отдельности. При необходимости они должны иметь название и ссылку на источник данных.
7. В тексте не допускается сокращение названий, наименований (за исключением общепринятых аббревиатур).
8. Оформление списка литературы:
В библиографической записи литературного источника приводятся:
 - фамилия и инициалы автора книги, статьи;
 - полное название литературного источника;
 - место издания;
 - наименование издательства;
 - год издания;
 - количество страниц (для электронных источников указывается количество дисков и файлов);
 - для источников, взятых из сети Интернет, указывается наименование документа и режим доступа к нему.

V. РУКОВОДСТВО ПОДГОТОВКОЙ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ К НАПИСАНИЮ И ЗАЩИТЕ РЕФЕРАТА

1. Руководство подготовкой обучающегося к написанию и защите реферата возлагается на преподавателей курсов повышения квалификации.
2. В обязанности руководителя по подготовке слушателя к написанию и защите реферата входят:
 - оказание помощи в выборе темы, составлении плана реферата;
 - разработка рекомендаций по подбору литературы, необходимой для написания реферата;
 - проведение индивидуальных консультаций обучающегося по подготовке реферата;
 - проверка чернового экземпляра реферата, подготовка замечаний и рекомендаций;
 - проверка окончательного текста реферата.

VI. ЭТАПЫ РАБОТЫ НАД РЕФЕРАТОМ

1. Слушатель под руководством преподавателя формулирует тему реферата в течение первой недели прохождения курсов повышения квалификации.
2. В течение одной недели со дня объявления темы обучающийся представляет руководителю план будущей работы и список литературы для проверки и корректирования.
3. Не менее чем за две недели до сдачи работы преподаватель проводит проверку черновых вариантов.
4. Обучающийся обязан сдать окончательный текст реферата для рецензирования к установленному руководителем сроку (не позднее, чем за одну неделю до начала аттестационного периода).

VII. ПРОЦЕДУРА ЗАЩИТЫ РЕФЕРАТА

1. Защита реферата представляет собой выступление обучающегося с докладом по теме реферата (10 – 15 минут). Основная цель доклада – изложение основных результатов проделанной работы. В ходе доклада необходимо отразить: название выбранной темы и её актуальность, поставленные цели и задачи, изученную литературу, структуру основной части, сделанные в ходе работы выводы.
2. Ответы на вопросы, поставленные в пределах темы реферата.
3. Выставление оценки за реферат с учетом защиты.
4. Защиту реферата принимает и оценивает комиссия, состоящая не менее чем из двух преподавателей курсов повышения квалификации.
5. Защита реферата проходит в учебной аудитории курсов повышения квалификации.

VIII. ОЦЕНКА РЕФЕРАТА

Реферат оценивается по следующим критериям:

- соблюдение требований к его оформлению;
- соответствие содержания работы выбранной теме;
- полнота, целостность, логичность темы;
- уровень самостоятельности выполнения работы;
- умение обучающегося свободно излагать основные идеи, отраженные в реферате;
- способность обучающегося понять суть задаваемых вопросов и сформулировать точные ответы на них.

IX. ПОРЯДОК ХРАНЕНИЯ И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ РЕФЕРАТА

1. Сданный обучающимся реферат хранится в библиотеке Калужской духовной семинарии в течение трех лет, после чего может быть возвращен автору по его личному требованию либо уничтожен.
2. В период хранения реферат может быть выдан автору для работы с ним в читальном зале библиотеки.
3. О порядке хранения и использования реферата автор предупреждается на момент получения темы.

Образец оформления титульного листа реферата

Религиозная организация – духовная образовательная организация
высшего образования «Калужская духовная семинария
Калужской Епархии Русской Православной Церкви»

РЕФЕРАТ

на тему

**ИСТОРИКО-БОГОСЛОВСКИЙ АНАЛИЗ АКАФИСТА
ИКОНЕ БОЖЬЕЙ МАТЕРИ «КАЛУЖСКАЯ»**

обучающегося на курсах повышения квалификации священнослужителей

Иванова Петра Ивановича

Научный руководитель:

доцент кафедры

исторических и церковно-практических дисциплин

протоиерей Андрей Безбородов

Калуга, 2025